

# 「衛生福利部醫事人員及醫事機構線上申辦系統」

## 操作流程

衛生福利部醫事人員及醫事機構線上申辦系統：<https://euservice.mohw.gov.tw/>



步驟 1：點選左下方【停業/歇業等登記線上申辦專區醫事人員】並選擇下列本次申辦停業/歇業/復業選項



本功能將自113年8月5日(星期一)零時起上線提供服務；  
原醫事系統入口網之報備支援功能自113年8月4日(星期日)下午6時起  
關閉登錄、變更、註銷等報備支援功能。  
關閉登錄、變更、註銷等功能前已申請之案件，仍可查詢及列印，並由各衛生局繼續審核。

### 醫事人員操作手冊、衛生局

客服諮詢專線：(02)7737-2941

客服服務時間：AM 8:30 ~ PM 5:30 (星期一~五，國定假日除外)

電子郵件：dohcs@csc.tradevan.com.tw

### 停業/歇業等登記線上申請專區

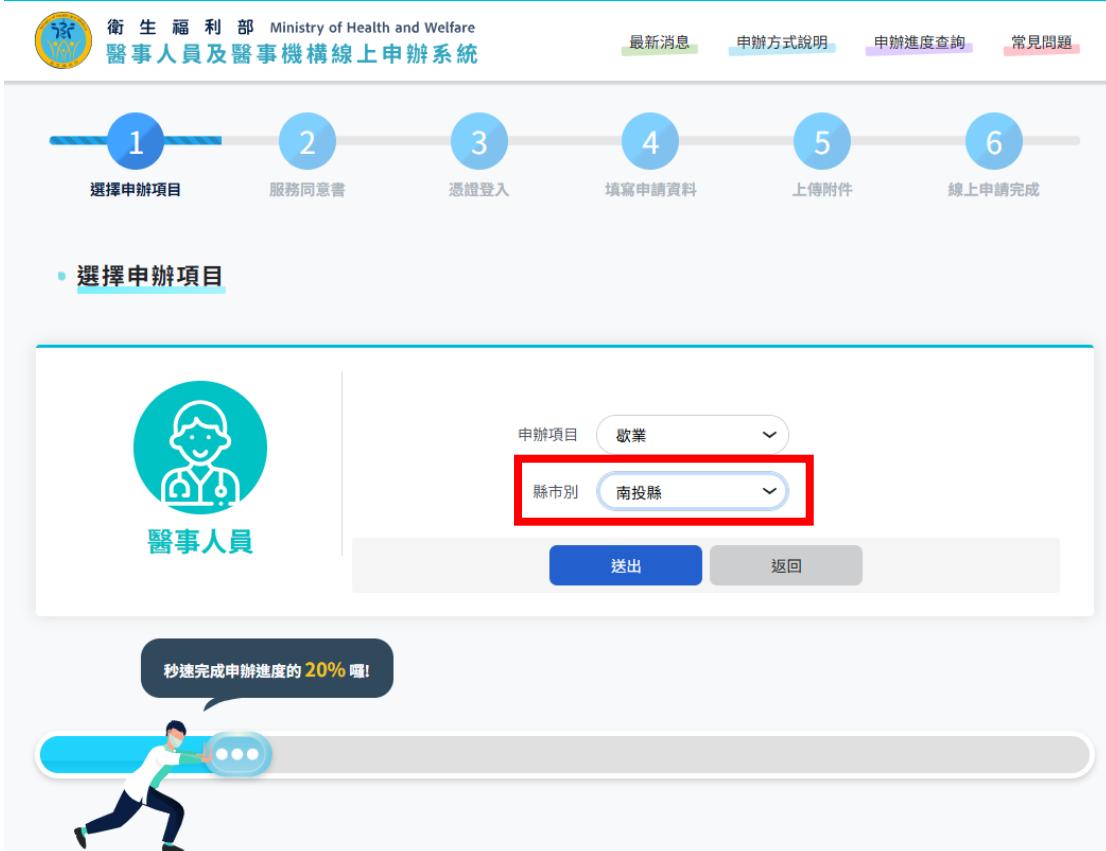
醫事人員

### 停業/歇業等登記線上申請專區

醫療(事)機構

- 執業
- 停業
- 歇業
- 復業

## 步驟 2：選取申辦縣市別後點選送出



衛生福利部 Ministry of Health and Welfare  
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

最新消息 申辦方式說明 申辦進度查詢 常見問題

1 選擇申辦項目 2 服務同意書 3 憑證登入 4 填寫申請資料 5 上傳附件 6 線上申請完成

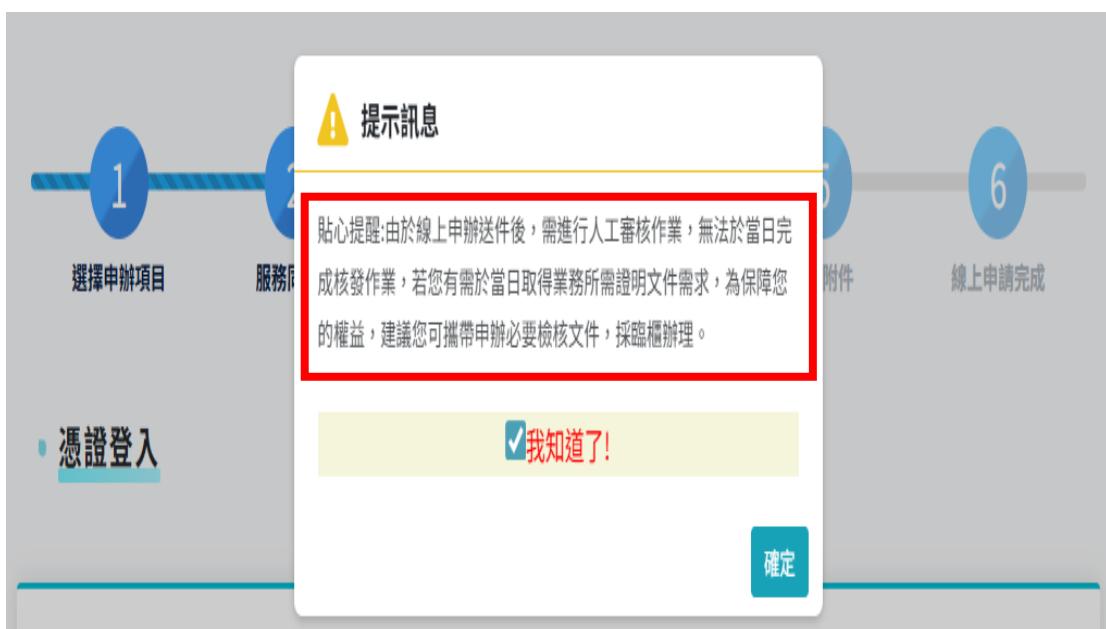
• 選擇申辦項目

申辦項目: 歇業  
縣市別: **南投縣**

送出 返回

秒速完成申辦進度的 20% 嘉!

步驟 3：送出後會跳出提示訊息：【由於線上申辦送件後，需進行人工審核作業，無法於當日完成核發作業，若您有需於當日取得業務所需證明文件需求，為保障您的權益，建議您可攜帶申辦必要檢核文件，採臨櫃辦理。】請勾選我知道了！並點選確定



步驟 4：選擇健保卡認證方式(如無讀卡機者點選：健保卡登入(無卡)並輸入身分證字號

1 2 3 4 5 6

選擇申辦項目 服務同意書 憑證登入 填寫申請資料 上傳附件 線上申請完成

• 憑證登入

—~— 請於讀卡機插入您的健保卡登入(無卡) —~—



認證方式  健保卡登入  健保卡登入(無卡)  醫事憑證

身分證字號 .....

本平台所採醫事人員/醫事機構憑證需使用 HCA跨平台網頁元件執行登入 【點我下載HCA跨平台網頁元件】，並請使用一般晶片讀卡機，勿使用健保卡專用讀卡機  
若忘記PIN碼或鎖卡，請至醫事憑證管理中心處理，其他安裝元件與登入問題，詳見HCA環境檢測網頁

送出 回首頁

步驟 5：點選送出後會跳出提示框，請確認選擇申辦縣市是否正確，【若送出後欲變更申辦縣市，將須重新填寫申請資料】並點選確定。

—~— 請於讀卡機插入您的健保卡登入(無卡) —~—



認證方式  健保卡登入  健保卡登入(無卡)

?

請確認

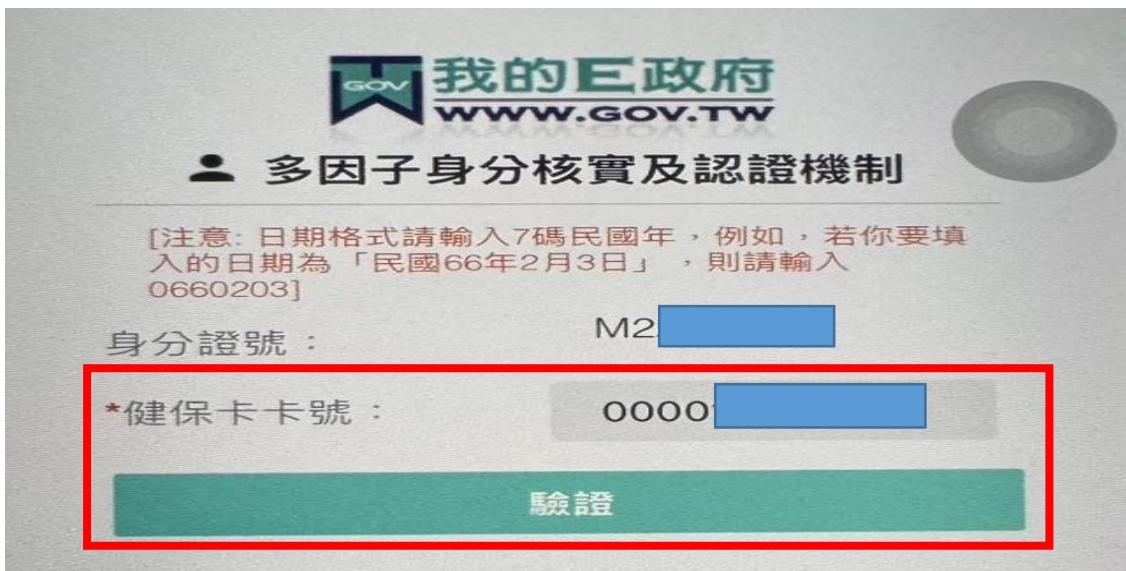
您選擇的申辦縣市為南投縣，若送出後欲變更申辦縣市，將需重新填寫申辦資料。

本平台所採醫事人員/醫事機構憑證需使用 HCA跨平台網頁元件，並請使用一般晶片讀卡機，勿使用健保卡專用讀卡機  
若忘記PIN碼或鎖卡，請至醫事憑證管理中心處理，其他安裝元件與登入問題，詳見HCA環境檢測網頁

確定 取消

送出 回首頁

步驟 6：請輸入健保卡卡號後點選下方驗證按鈕



我的E政府  
www.gov.tw

## 多因子身分核實及認證機制

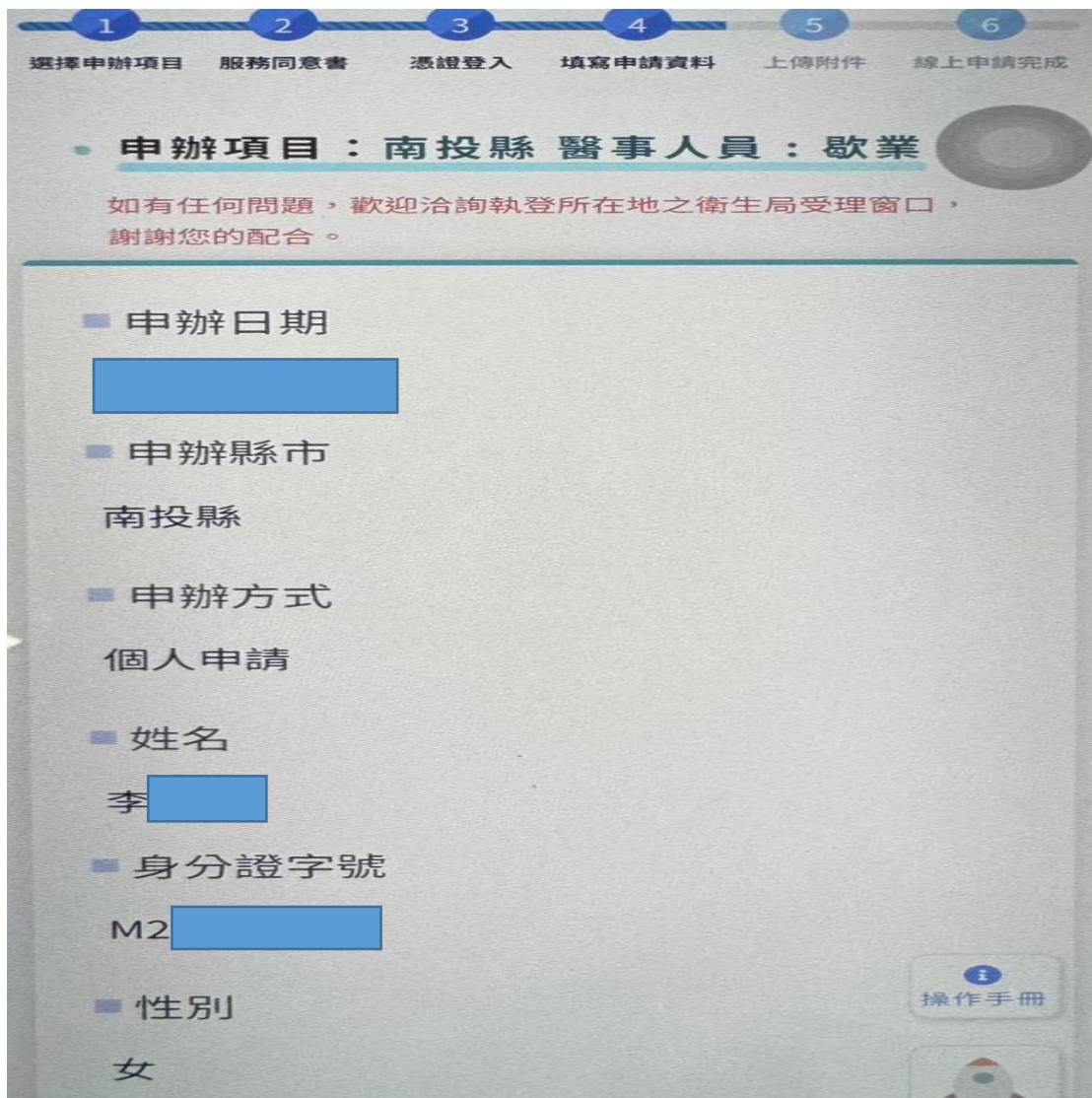
[注意：日期格式請輸入7碼民國年，例如，若你要填入的日期為「民國66年2月3日」，則請輸入0660203]

身分證號： M2 [REDACTED]

\*健保卡卡號： 0000 [REDACTED]

驗證

步驟 7：請核對系統自動帶出醫事人員基本資料是否正確



1 2 3 4 5 6

選擇申辦項目 服務同意書 憑證登入 填寫申請資料 上傳附件 線上申請完成

• 申辦項目：南投縣 醫事人員：歇業

如有任何問題，歡迎洽詢執登所在地之衛生局受理窗口，謝謝您的配合。

■ 申辦日期

■ 申辦縣市

南投縣

■ 申辦方式

個人申請

■ 姓名

李 [REDACTED]

■ 身分證字號

M2 [REDACTED]

■ 性別

女

操作手冊

■ 出生年月日

1990/01/01

■ 醫事人員類別

醫師

■ 是否為首次執登

否

■ 醫事證書 (字號)

1234567890

■ 醫事證書 (第號)

第 1234567890 號

■ 專科證書 (第號)

第 1234567890 號



■ 專科證書有效期限

至

■ 執業科別

■ 執業執照 (字號)

投縣衛醫 1234567890

■ 執業執照 (第號)

第 1234567890 號

■ 執業執照起迄日

112/01/01 至 118/01/01

■ 執業機構名稱

醫院

■ 機構地址

南投縣 1234567890 號

步驟 8：於確認資料正確後填入：連絡電話、電子郵件、事實發生日、歇業/停業事由、是否同意註銷已核准之報備支援【若醫事人員停、歇業核准後，即註銷原執登狀態下已核准之報備支援案件】填寫完成後點選送出

■ \* 聯絡電話

■ \* 電子郵件

■ \* 事實發生日  
yyy/mm/dd 

■ \* 歇業事由

若執業機構停、歇業或醫事人員停、歇業，原核准報備支援案件，如有需繼續支援被支援機構，請重新辦理申請。

**查詢已核准案件**

■ \* 是否同意註銷已核准報備支援

我知悉且同意在歇業核准後，即註銷原執登狀態下已核准之報備支援案件！如有需繼續支援被支援機構，請重新辦理申請。

 操作手冊

**送出**

**取消**



## 步驟 9：上傳申辦佐證文件資料，完成後點選預覽

• 上傳申辦佐證文件

■ \*服務機關出具之歇業證明文件

選取檔案

因無勾稽到機關歇業資料，本項資料必填；若無法出具歇業證明文件，請上傳「敘明離職日期之切結書」取代

■ \*公會異動證明

選取檔案

■ \*截角作廢之原領執業執照證明

選取檔案

如無法出具者，得以「執照遺失具結書」取代

■ 新增 其他證明文件

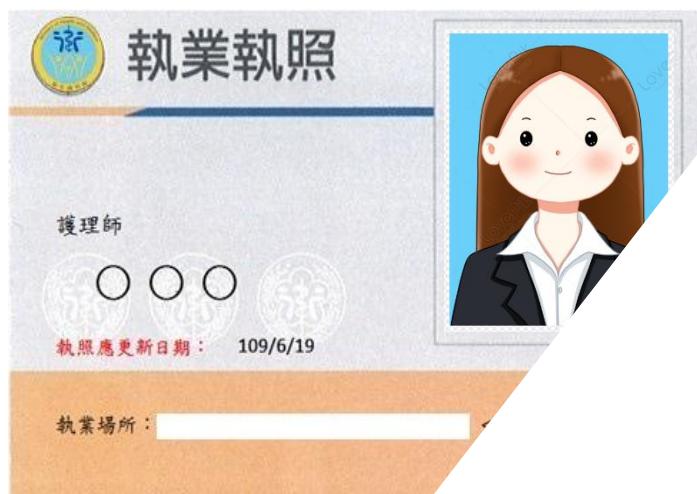
選取檔案

預覽

取消

小提醒：於上傳【截角作廢支援領執業執照證明】時請注意截角原領執業執照範圍需裁剪至大頭照右下角 3 分之 1 處，如裁剪未達該範圍將以退件方式退回申請人，須重新裁剪後至指定範圍後重新送件申請。

範例圖：



步驟 10：預覽確認申辦項目、基本資料、上傳證明文件是否正確無誤後送出

● 申辦項目：南投縣 醫事人員：歇業

■ 申辦縣市  
南投縣

■ 申辦日期  
[Redacted]

■ 申辦方式  
個人申請 操作手冊

■ 姓名  
李 [Redacted]

■ 身分證字號  
M2 [Redacted]

■ 性別  
女

■ 出生年月日  
[Redacted] / [Redacted] / [Redacted]

■ 醫事人員類別  
[Redacted] 師

■ 是否為首次執登  
否

■ 醫事證書 (字號)  
[Redacted] 字

■ 醫事證書 (第號)  
第 [Redacted] 號 操作手冊

■ \* 聯絡電話  
[Redacted]

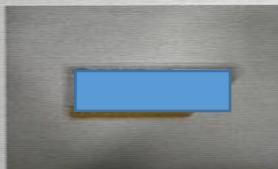
■ \* 電子郵件  
[Redacted] @gmail.com

■ \* 歇業事由  
[Redacted]

■ \* 事實發生日  
[Redacted] / [Redacted] / [Redacted] 

■ 服務機關出具之歇業證明文件  
2025090411080991\_FILE\_1.jpg  


■ 公會異動證明  
2025090411084b5f\_FILE\_2.jpg  


■ 截角作廢之原領執業執照證明  
2025090411086990\_FILE\_3.jpg  


■ 其他\_1

■ \* 是否同意註銷已核准報備支援  
同意

 送出

 返回

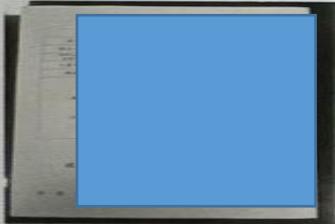
 操作手冊

步驟 11：點選送出後即線上申請完成，紙本證明文件請妥善保存，無須郵寄至衛生局，後續可透過案件申請編號至網站首頁【申請進度查詢】確認申請進度。

The screenshot shows the final step of an online application process. At the top, the Ministry of Health and Welfare logo and the text '衛生福利部 Ministry of Health and Welfare' are visible, along with the title '醫事人員及醫事機構線上申辦系統'. Below this, the main title '線上申請完成' (Online Application Completed) is displayed. A breadcrumb navigation shows '首頁 > 線上申請完成'. A horizontal progress bar at the bottom indicates the six steps: 1. 選擇申辦項目, 2. 服務同意書, 3. 憑證登入, 4. 填寫申請資料, 5. 上傳附件, 6. 線上申請完成. The step '線上申請完成' is highlighted with a blue circle. A section titled '步驟完成：' (Step Completed:) contains a message: '李 [REDACTED] 您好！ 您的線上申辦作業已送出：歇業。您可透過 申請進度查詢 查詢您的申請進度。 貼心提醒：由於您所申辦的項目需要在您持有的正本文件上註記與處理作業，請記得將指定文件正本資料郵寄給執登所在地的衛生局，才能受理您的申辦需求喔!' (Li [REDACTED] Hello! Your online application has been submitted:歇業. You can check the progress through the Application Progress Inquiry. Heartfelt reminder: Since the project you applied for requires marking and processing on the original document, please remember to send the original document to the health bureau where you registered, so that it can be handled.) Below this message are two buttons: '申請日期' (Application Date) and '操作手冊' (Operation Manual). A red box highlights the '案件申辦編號' (Case Application Number) field, which contains a blue redacted box. Below this, another section shows a file named '025090411080991\_FILE\_1.jpg' with a green checkmark.

■ 公會異動證明

2025090411084b5f\_FILE\_2.jpg 



■ 截角作廢之原領執業執照證明

2025090411086990\_FILE\_3.jpg 



回首頁

一鼓作氣地 100% 完成項目申辦囉！

貼心提醒：由於您所申辦的項目需要在您持有的正本文件上註記與處理作業，請記得將指定文件正本資料郵寄給執登所在地的衛生局，才能受理您的申辦需求喔！

 操作手冊



衛生福利部 Ministry of Health and Welfare  
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

最新消息

申辦方式說明

申辦進度查詢

常見問題

醫事人員及醫事機構線上申辦系統

